



WARUNKI UCZESTNICTWA 2023

/Niniejsze WARUNKI zawierające informacje o imprezie, ważne informacje dodatkowe, formularz informacyjny oraz informacje na temat ochrony danych osobowych i ubezpieczenia stanowią integralną część UMOWY o udział w imprezie.

I. ZAWARCIE UMOWY

1. Stronami umowy są organizator i podróżny. W przypadku zawierania umowy przez podróżnego na rzecz osoby trzeciej, podróżny wskazuje tę osobę w umowie. Jeżeli podróżny nie ma pełnej zdolności do czynności prawnych, to przy zawieraniu umowy działa za niego przedstawiciel ustawowy.
2. Podróżny zobowiązany jest zapłacić cenę imprezy zgodnie z umową oraz w terminach określonych w umowie. Za termin zapłaty uważa się datę wpływu środków na rachunek, a koszty operacji bankowych ponosi podróżny.
3. Z zastrzeżeniem pkt. 5, przy podpisaniu umowy podróżny dokonuje przedpłaty w wysokości min. 25% ceny imprezy. Przedpłata jest należna od każdego uczestnika imprezy wymienionego w umowie.
4. W terminie do 30 dni przed rozpoczęciem imprezy, podróżny zobowiązany jest wpłacić na rzecz organizatora pozostałą część ceny imprezy.
5. W przypadku imprez rozpoczynających się na 30 lub mniej dni od dnia zawarcia umowy podróżny zobowiązany jest do zapłaty całej ceny imprezy w momencie zawierania umowy.
6. W razie niedokonania wpłaty pozostałej części ceny imprezy w terminie określonym w pkt. 4 umowa rozwiązuje się w dniu następującym po ostatnim dniu tego terminu, chyba że organizator wyrazi zgodę na przedłużenie terminu zapłaty.
7. Podróżny jest zobowiązany do dostarczenia organizatorowi wszelkich dokumentów niezbędnych do realizacji imprezy (w przypadku imprez dla młodzieży jest to wypełniona karta kwalifikacyjna oraz inne wynikające z programu lub aktualnej sytuacji stosowne dokumenty).
8. Usługi turystyczne świadczone przez organizatora nie są standardowo dostępne dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej. Na wniosek podróżnego organizator udzieli informacji o możliwości dostosowania usług do potrzeb podróżnego.

II. UBEZPIECZENIA I GWARANCJE

1. Podróżni uczestniczący w imprezach objęci są ubezpieczeniem na podstawie polisy generalnej w Towarzystwie Ubezpieczeń SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. od następstw nieszczęśliwych wypadków na terenie kraju: 10.000,00zł na wypadek trwałego uszczerbku na zdrowiu i 10.000,00zł na wypadek śmierci. Ogólne warunki ubezpieczenia są doręczane podróżnemu przy zawieraniu umowy.
2. Podróżny może dodatkowo ubezpieczyć się od związanych z imprezą kosztów rezygnacji i kosztów przerwania uczestnictwa w imprezie turystycznej.
3. Organizator oświadcza, że posiada ważną gwarancję ubezpieczeniową wydaną przez ubezpieczyciela na pokrycie kosztów powrotu klienta z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej w wypadku gdy organizator wbrew obowiązkowi nie zapewni tego powrotu; pokrycie zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, gdy z przyczyn dotyczących organizatora lub osób które działają w jego imieniu impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana; pokrycie zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących organizatora lub osób które działają w jego imieniu stosownie do ustawy z dnia 24 listopada 2017 o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dziennik Ustaw poz. 2361). Data ważności, jej numer oraz kwota gwarancji znajduje się na umowie.
4. Organizator oświadcza, że dokonuje terminowego odprowadzania składek od umów należnych od umów składki na Fundusz, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 pkt 4 ustawy i zobowiązuje się do dalszego odprowadzania składek na zasadach określonych ustawą. Kwota należna z tytułu składki na Fundusz obliczana jest za okres jednego miesiąca i przekazywana wraz z wymaganą ustawą deklaracją do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego w terminie do 21. dnia miesiąca następującego po danym okresie.
5. W razie przewidzianej ustawą konieczności wypłat z gwarancji ubezpieczeniowej, szczegółowych informacji udziela podróżnemu Urząd Marszałkowski w Katowicach, ul. Ligonja 46 pod numerem telefonu: centrala 32/ 2078888.

III. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych podróżnych uczestniczących w imprezach organizowanych przez organizatora jest Agencja Turystyczna „WONDERLANDS” sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: 41-500 Chorzów, ul. Dąbrowskiego 69/1. W celu realizacji przysługujących uprawnień, oraz innych spraw dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z biurem.
2. Podane przez podróżnych dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania, w celu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, którym jest również marketing bezpośredni, w celu ciążących na organizatorze obowiązków prawnych oraz ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Odbiorcami danych osobowych będą organizator imprezy turystycznej, a także podmioty realizujące świadczenia związane z realizacją umowy, takie jak: przewoźnicy, hotele, firmy ubezpieczeniowe, a także biura współpracujące na podstawie umów agencyjnych. Uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji usługi oraz po jej zakończeniu przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz wykonania obowiązków prawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dane osobowe podróżnych nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Informujemy o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych, a także o prawie do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do przenoszenia danych. Przysługujące uprawnienia można wykonać przesyłając stosowną informację na adres mailowy Administratora. Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie dotyczące ich danych osobowych narusza przepisy RODO.

IV. ZMIANY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZED ROZPOCZĘCIEM IMPREZY

1. Podróżny może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie, wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, przejmując jednocześnie wynikające z niej obowiązki, jeżeli zostanie złożone do organizatora zawiadomienie w terminie nie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy. Jeżeli organizator poniesie dodatkowo koszty w wyniku zamiany podróżnego organizator wskaże je podróżnemu żądając ich zapłaty.
2. Jeżeli organizator przed rozpoczęciem imprezy turystycznej jest zmuszony zmienić elementy umowy określone w art. 40 ust.1 pkt.1 ustawy, lub nie może spełnić specjalnych wymagań, o których mowa w art.42 ust.4 pkt.4, niezwłocznie powiadamia o tym podróżnego na trwałym nośniku. Organizator może jednocześnie zaoferować podróżnemu imprezę zastępczą.
3. Podróżny w terminie wyznaczonym przez organizatora informuje organizatora, że przyjmuje proponowaną zmianę umowy: albo odstępuje od niej ze zwrotem wszystkich wniesionych wpłat zawsze w terminie nie później niż 14 dni od dnia rozwiązania umowy, albo odstępuje od umowy oraz przyjmuje imprezę zastępczą. Jeżeli zmiany umowy lub impreza zastępcza prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy, podróżny jest uprawniony do odpowiedniego obniżenia ceny.



4. Cena i inne niż cena warunki umowy mogą być zmienione przed rozpoczęciem imprezy w przypadkach i na zasadach określonych w ust. 5-9.
5. Podwyższenie ceny jest możliwe wyłącznie jako bezpośredni skutek zmiany: a) ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania; b) wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłaty za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach; c) kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.
6. Cena ustalona w umowie o udział w imprezie turystycznej nie może być podwyższona w okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.
7. Organizator przed rozpoczęciem imprezy może dokonać jednostronnie:
 - a) podwyższenia ceny w granicach do 8 % całkowitej ceny imprezy, z zastrzeżeniem ust. 6; b) zmiany innych niż cena warunków umowy - gdy zmiana jest nieznaczna i jednocześnie organizator poinformuje podróżnego o zmianie w sposób jasny, zrozumiały i widoczny, na trwałym nośniku.
8. Organizator powiadamia podróżnego na trwałym nośniku, w sposób jasny i zrozumiały, o zmianie ceny oraz uzasadnia podwyżkę i wskazuje sposób jej obliczenia.
9. Organizator ma prawo do podwyższenia ceny, a podróżny do obniżenia ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa w ust. 5, które nastąpiło po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem imprezy. W przypadkach obniżenia ceny organizator może odliczyć od zwrotu należnego podróżnemu rzeczywiste koszty obsługi, przedstawiając na żądanie podróżnego dowód poniesienia kosztów obsługi.
10. Podróżny może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, w razie odstąpienia od umowy, podróżny jest zobowiązany do zapłacenia wskazanej przez organizatora opłaty. Wysokość tej opłaty zależy od tego w jakim czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej doszło do odstąpienia od umowy, od spodziewanych oszczędności kosztów oraz spodziewanego dochodu z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych. Opłata ta w wysokości określonej poniżej stanowi równowartość rzeczywistych kosztów ponoszonych w związku z dokonanymi już przygotowaniami do zorganizowania imprezy turystycznej. Opłata za odstąpienia od umowy wynosi standardowo za osobę:
 - do 45 dni przed dniem wyjazdu - 5 % ceny imprezy
 - od 44 dni do 31 dnia wyjazdu - 10 % ceny imprezy
 - od 30 do 20 dnia przed rozpoczęciem imprezy - 25% ceny imprezy
 - od 19 do 10 dnia przed rozpoczęciem imprezy - 50% ceny imprezy
 - od 9 do 4 dnia przed rozpoczęciem imprezy - 75% ceny imprezy
 - od 3 dnia do dnia rozpoczęcia imprezy lub w przypadku jej nierozpoczęcia - 90% ceny imprezy.

Opłata podlega potrąceniu z wpłaty dokonanej przez podróżnego. 11. Podróżny może odstąpić od umowy przed rozpoczęciem imprezy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie od umowy w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy lub przewóz podróżnych do miejsca docelowego. Podróżny może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

12. Organizator może rozwiązać umowę i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie jest mniejsza niż 12, a organizator powiadomił podróżnego o rozwiązaniu umowy w terminie nie później:

- niż na 20 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej ponad 6 dni
- niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej 6 dni lub krócej
- niż na 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy trwającej krócej niż 2 dni

13. Organizator może rozwiązać umowę przed rozpoczęciem imprezy i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy, bez dodatkowego odszkodowania, jeżeli nie można zrealizować umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności. Organizator powiadomi podróżnego na trwałym nośniku o rozwiązaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy.

V REALIZACJA UMOWY

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
2. Podróżny zawiadamia organizatora turystyki niezwłocznie / w trakcie trwania imprezy turystycznej/ o stwierdzeniu niezgodności, które organizator ma obowiązek usunąć. W przypadku nieusunięcia niezgodności, podróżnemu przysługuje obniżka ceny.
3. Jeżeli organizator nie przewidzianych w umowie usług, jest obowiązany wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze. Jeżeli jakość świadczeń jest niższa od usługi określonej w programie, organizator przyznaje podróżnemu odpowiednie obniżenie ceny imprezy. Jeżeli nie jest możliwe zorganizowanie świadczeń zastępczych lub podróżny je odrzuci, wówczas podróżny jest uprawniony do obniżenia ceny lub odszkodowania.
4. Podróżnemu nie przysługuje odszkodowanie za niezgodność w przypadku, gdy organizator udowodni, że winę za niezgodność ponosi podróżny lub osoba trzecia, niezwiązane z wykonaniem usług objętych umową, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć.
5. Roszczenia podróżnego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przedawniają się z upływem 3 lat.
6. Podróżny jest zobowiązany do przestrzegania regulaminów i innych przepisów obowiązujących w miejscach pobytu.
7. Podróżny ponosi odpowiedzialność materialną wobec organizatora za szkody powstałe z jego winy, a także osób wskazanych w umowie.
8. W trakcie trwania imprez dla młodzieży mogą być wykonywane przez przedstawiciela organizatora zdjęcia, pozowane i nie pozowane, jednak zawsze za wiedzą i domniemaną zgodą osób znajdujących się w kadrze. Za domniemaną zgodą uznaje się dobrowolne uczestnictwo/pozowanie do zdjęcia. Zdjęcia te wykorzystywane będą wyłącznie do promocji imprezy w materiałach reklamowych w ramach marketingu bezpośredniego, na stronach internetowych, social mediach i innych przez Organizatora oraz w firmach współpracujących i sponsorujących organizatora, a także do dystrybucji wewnętrznej wśród osób znajdujących się na zdjęciu. W przypadku braku zgody na wykorzystanie zdjęć w celach wskazanych powyżej, zobowiązuje się rodziców lub prawnych opiekunów do wypełnienia oświadczenia o braku zgody na wykorzystanie wizerunku, a uczestników imprez do unikania sytuacji w których mogą być sfotografowani, a w przypadku mimowolnego sfotografowania zwrócenia uwagi wykonawcy zdjęcia z prośbą o jego skasowanie.

VI. ROZPATRYWANIE SKARG

1. Podróżny ma obowiązek poinformować organizatora lub przedstawiciela organizatora w miejscu realizacji imprezy o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji imprezy. W przypadku stwierdzonej niezgodności podróżny ma prawo do złożenia skargi. W celu zapobiegania szkodom skarga winna być złożona przez podróżnego niezwłocznie tak, aby organizator mógł jak najszybciej interweniować i wyjaśnić sprawę w trybie pilnym. Organizator zaleca złożenie skargi w postaci papierowej lub elektronicznie. Skarga powinna zawierać dane podróżnego, przedmiot skargi, wskazanie niezgodności oraz określenie żądań, a ponadto powinna zostać złożona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia imprezy. W przypadku złożenia skargi po terminie, organizator jest uprawniony do uznania jej za bezskuteczną, co nie ogranicza uprawnień podróżnego do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej przed upływem okresu przedawnienia wynoszącego 3 lata.
2. Skarga związana z realizacją imprezy może być kierowana bezpośrednio organizatora lub do agenta turystycznego za pośrednictwem którego umowa została nabyta.



3. Odpowiedź na prawidłowo złożoną skargę zostanie przekazana podróż- nemu w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, stosownie do okoliczności, ale nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania skargi.

4. Podróżny może również uzyskać pomoc w sprawie swoich uprawnień oraz w zakresie sporu między nim a organizatorem zwracając się do powiatowego /miejskiego/ rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów. Podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, któremu podlega organizator jest Inspekcja Handlowa-Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa mają zastosowanie przepisy ustawy, kodeksu cywilnego, wskazane ustawą przepisy art.10, art. 11, art.12 ust.1 pkt 1,5,16 i 17, art.17 oraz art.20 ust.2 ustawy z dnia 30 maja 2014 o prawach konsumenta / Dz.U.z 2017r.poz.683/

2. Warunki uczestnictwa obowiązują od dnia 1 stycznia 2023 roku.

Ważne Informacje dotyczące realizacji Kolonii i Obozów na Lato 2023

A. Zawarcie umowy

1. Przed podjęciem decyzji o zapisaniu dziecka na wyjazd prosimy Rodziców/Opiekunów Prawnych o staranne przeanalizowanie oferty i przemyślenie swojej decyzji biorąc pod uwagę zdrowie i kondycję dziecka. Część ofert z uwagi na specjalistyczny program (np. obozy militarne, ASG, survivalowe), długą podróż itd. może nie być odpowiednia dla każdego dziecka.

2. Zawarcia umowy na rzecz Uczestnika nieposiadającego zdolności do czynności prawnych (poniżej 13 lat) dokonują jego Rodzice lub jego Prawny Opiekun. W przypadku Uczestnika o ograniczonej zdolności do czynności prawnych (wiek 13 – 18 lat) umowę podpisują za niego rodzice lub też jego prawny opiekun bądź też Uczestnik ten samodzielnie, przy tym w tej sytuacji musi on przedstawić pisemną zgodę Rodziców lub Opiekuna Prawnego. Jeśli zawarcia umowy na rzecz niepełnoletnich Uczestników dokonuje inna osoba dorosła, to winna ona przedstawić napisane w formie oświadczenia upoważnienie rodziców lub Prawnych Opiekunów do dokonania tej czynności.

3. W imprezach mogą brać udział Uczestnicy w wieku podanym w ofercie natomiast nie jesteśmy w stanie zagwarantować ilości osób w poszczególnym wieku. Ewentualne odstępstwa od tej zasady w granicach jednego roku są możliwe jedynie po zgodzie organizatora i pod warunkiem zaakceptowania przez Uczestnika, Rodzica i Opiekuna Prawnego zasad obowiązujących dla danej grupy wiekowej.

B. Ceny

1. Oferta turystyczna zawarta w katalogu imprez została opracowana na podstawie zebranych informacji i stanu prawnego aktualnych w dniu jej udostępnienia.

2. Podane w katalogu informacje o cenach biletów, imprez fakultatywnych itp. mają charakter orientacyjny. Cena imprezy obejmuje świadczenia podane w umowie.

C. Obozowe Promocje

„STAŁY KLIENT Premium”

Osoby, które już wcześniej bawiły się z nami na Obozach Premium w Zamrzenicy, Dziwnówku, Spale, Mielnie, Dąbkach (OW Carbo) lub Mrzeżynie (OW Famasta) w latach: 2020, 2021 i 2022. Przy rezerwacji i wpłacie zaliczki

- 01.01.2023 - 28.02.2023 - 200 zł zniżki;
- 01.03.2023 - 30.04.2023 - 150 zł zniżki;
- 01.05.2023 - 31.08.2023 - 100 zł zniżki.

Łączy się z promocjami: „3 Pory Roku” oraz „Rodzeństwo” lub „Przyjacielem

„RODZEŃSTWO”

Dla Rodzeństwa, które wyjeżdża na nasze Obozy Premium (mogą być różne terminy, miejsca i programy obozowe) tego samego lata. Przy rezerwacji i wpłacie zaliczki:

- 01.01.2023 - 28.02.2023 - 150 zł zniżki;
- 01.03.2023 - 30.04.2023 - 100 zł zniżki;
- 01.05.2023 - 31.08.2023 - 50 zł zniżki.

Łączy się z promocjami: „3 Pory Roku” oraz „Stały Klient”.

„PRZYJACIELE”

Dla Przyjaciół, którzy wyjeżdżają na ten sam program obozowy, w tym samym terminie, w tej samej miejscowości. Przy rezerwacji (w tym samym dniu) i wpłacie zaliczki:

- 4 osoby i więcej - 150 zł/os. zniżki;
- 3 osoby - 100 zł/os. zniżki;
- 2 osoby - 50 zł/os. zniżki.

Łączy się z promocjami: „3 Pory Roku” oraz „Stały Klient”.

3 Pory Roku

Promocja obowiązuje do wyczerpania się puli promocyjnych miejsc w danym terminie jednak nie dłużej niż:



- ZIMOWA – 01.01.2023 – 12.02.2023 – 200 zł zniżki
- WIOSENNA – 20.02.2023 – 02.04.2023 – 150 zł zniżki
- LETNIA – 10.04.2023 – 21.05.2023 - 100 zł zniżki

ZIMOWA, WIOSENNA, LETNIA – Łączy się z promocjami STAŁY KLIENT PREMIUM, RODZEŃSTWO lub PRZYJACIEL

1. 3 Pory roku – weryfikacja automatyczna przez system rezerwacyjny.
2. Stały klienta – weryfikacja automatyczna przez system rezerwacyjny lub ręczna na wniosek Klienta.
3. Rodzeństwo - po wybraniu promocji system przyjmie zniżkę, która będzie weryfikowana przez biuro sprzedające. Po zatwierdzeniu zniżki zostanie wysłana poprawiona umowa na maila podanego w rezerwacji.
4. Przyjaciele - po wybraniu promocji system przyjmie zniżkę, która będzie weryfikowana przez biuro sprzedające. Po zatwierdzeniu zniżki zostanie wysłana poprawiona umowa przez system podanego rezerwacji.

D. Kwalifikacja na wypoczynek

1. Jeśli Państwa dziecko cierpi na jakąś dolegliwość, chorobę przewlekłą, to koniecznie należy skonsultować taki wyjazd lekarzem, w celu wyeliminowania wszelkich przeciwwskazań zdrowotnych.
2. Zakwalifikowanie na wypoczynek dzieci i młodzieży następuje po przedstawieniu organizatorowi wymaganych w karcie kwalifikacyjnej informacji o Uczestniku.
3. Podanie przez Rodziców lub Opiekunów prawnych nieprawdziwych danych lub zatajenie istotnych informacji o uczestniku w karcie kwalifikacyjnej może być przyczyną rozwiązania umowy przez organizatora.
4. Jeśli zapewnienie odpowiednich warunków i opieki wymaga poniesienia dodatkowych kosztów, to kwalifikacja następuje po zaakceptowaniu przez Rodziców/Opiekunów Prawnych tych kosztów.
5. Organizator ma prawo odmówić zakwalifikowania uczestnika na kolonie lub obóz w przypadku, gdy nie jest w stanie zapewnić mu odpowiednich warunków i opieki.
6. Jeżeli dziecko przyjmuje leki prosimy o zaopatrzenie uczestnika w te leki i kartkę z informacją od lekarza o ich dawkowaniu. Uczestnik po przyjeździe musi przekazać leki z informacją kierownikowi.
7. Uczestnik zgłaszający się na wypoczynek jest zobowiązany do posiadania prawidłowo wypełnionej i podpisanej karty kwalifikacyjnej. Przekazanie karty jest warunkiem przyjęcia uczestnika na obóz/kolonie. Ze względów organizacyjnych prosimy nie pozostawiać kart kwalifikacyjnych w punktach sprzedaży ani nie przysyłać ich organizatorowi.

E. Realizacja imprez

1. Podróżny rozpoczynający udział w imprezie zobowiązany jest posiadać wymagane w ofercie dokumenty oraz sprzęt lub ekwipunek. Przy obozach specjalistycznych wymagany ekwipunek to gwarancja bezpiecznej i dobrej zabawy. Stąd ważne jest zapoznanie się z tą informacją i zaopatrzenie dzieci w niezbędną odzież i wyposażenie. Pamiętajmy, że ze względu na warunki atmosferyczne i stan psychofizyczny większości uczestników program może ulec zmianie. Nie oznacza to jednak, że realizowany program będzie gorszy, krótszy, czy mniej atrakcyjny.
2. Prosimy, aby porozmawiać przed wyjazdem z dziećmi na temat rozsądnego wydawania pieniędzy, ponieważ zaplanowanie i zagospodarowanie oszczędności stanowi często dla Uczestników duży problem. Pierwszego dnia podczas spotkania organizacyjnego z kierownikiem i wychowawcą istnieje możliwość przekazania kieszonkowego do depozytu. Sugerujemy, aby kieszonkowe było przygotowane w drobniejszych banknotach. Opis ośrodka zawiera zawsze informację o dodatkowych zajęciach (płatnych na miejscu). Prosimy uwzględnić te wydatki zaopatrując przed wyjazdem Uczestnika w pieniądze.
3. Uczestnicy znajdują się pod opieką wykwalifikowanej kadry, w skład której w zależności od imprezy wchodzi wychowawcy, instruktorzy, piloci itd. Kadra jest odpowiedzialna za prawidłowy i bezpieczny przebieg imprezy, a Uczestnicy obozów mają obowiązek podporządkowania się jej poleceniom. Pod opieką jednego wychowawcy znajduje się w zależności od obozu nie więcej niż 15-20 niepełnoletnich Uczestników.
4. Opieka Organizatora rozpoczyna się z chwilą przekazania niepełnoletnich Uczestników przedstawicielowi Organizatora na miejscu zbiórki, a kończy przekazaniem ich uprawnionym osobom po powrocie lub w inny sposób, ustalony indywidualnie z Rodzicem/Prawnym Opiekunem uczestnika. Prosimy rodziców o punktualne stawienie się w miejscu powrotu w celu odbioru uczestników.
5. Przedstawiony w ofercie program ramowy jest propozycją zajęć z obozowiczami, a jego realizacja może być uzależniona od możliwości Uczestników, a także od warunków pogodowych.
6. Przy dojeździe własnym na obóz/kolonie prosimy o przywóz Uczestników nie wcześniej niż na godzinę przed planowanym przyjazdem autokaru do obiektu. Ze względów organizacyjnych może nie być możliwe wcześniejsze zakwaterowanie i zapewnienie opieki przez Organizatora. Odbiór Uczestników winien nastąpić nie później niż godzinę po odjeździe autokaru w ostatnim dniu obozu.
7. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania „Regulaminu obozu”, z którym zapoznają się na początku imprezy. W szczególności „Regulamin” zobowiązuje Uczestników do:
 - podporządkowania się poleceniom kadry obozu,
 - niespożywania alkoholu, niepalenia papierosów, nieużywania narkotyków i środków odurzających oraz dopalaczy.
 - przestrzegania przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji programu (m.in. przepisy p. poż., poruszania się po drogach publicznych, BHP, ciszy nocnej i korzystania z kąpieliska),
 - nieoddalania się z terenu zakwaterowania lub miejsca zajęć,
 - korzystania ze sprzętu pływającego i kąpieliska tylko za zgodą i pod nadzorem instruktora/wychowawcy, ratownika.



- użytkowania przekazanego do ich dyspozycji sprzętu rekreacyjno-sportowego zgodnie z jego przeznaczeniem,
- utrzymywania porządku na terenie obozu, brania aktywnego udziału w zajęciach,
- zachowywania się zgodnie z ogólnie przyjętymi obyczajami i zasadami obowiązującymi na obozie, a także zwyczajami panującymi w danym kraju.

8. W trakcie prowadzonych zajęć programowych oraz podczas ciszy nocnej korzystanie z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych może być zakazane lub ograniczone. Szczegółowe zasady dla danego obozu ustala jego kierownik. Zalecamy, aby w telefonach, zwłaszcza młodszych dzieci została zainstalowana kontrola rodzicielska. Korzystanie podczas obozu z telefonów i innych urządzeń elektronicznych służących do rejestracji dźwięku i obrazu nie może naruszać przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, dóbr osobistych i praw autorskich.

9. W stosunku do Uczestników nieprzestrzegających zasad objętych regulaminem Organizatora zastrzega sobie prawo do zastosowania odpowiednich do przewinienia środków dyscyplinujących takich jak: upomnienie, powiadomienie Rodziców/Opiekunów Prawnych czy powiadomienie szkoły. Poważne naruszenie zasad, a w szczególności: spożywanie alkoholu, używanie narkotyków, dopalaczy lub spowodowanie zagrożenia dla bezpieczeństwa własnego lub innych uczestników grozi wydaleniem Uczestnika z obozu/kolonii.

10. W stosunku do uczestnika, którego zachowanie wzbudza podejrzenia, że jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających kierownik obozu ma prawo wezwania Policji w celu stwierdzenia stanu trzeźwości/odurzenia uczestnika.

11. Organizator nie gwarantuje na określonym obozie uczestnictwa odpowiedniej ilości młodzieży w danym wieku, gdyż nabór odbywa się poprzez zakupy indywidualne, a oferta jest ogólnie dostępna. W przypadku, gdy ilość uczestników w grupie jest mniejsza niż 10 osób, zajęcia obozowe mogą odbywać się wspólnie z innymi grupami wiekowymi. W takim przypadku program zajęć będzie dostosowany do możliwości i wieku Uczestnika.

F. Informacje o przebiegu obozu, kontakt z Uczestnikami

1. Klienci Organizatora mogą korzystać ze specjalnej linii telefonicznej "Almatu Help Line" – numer 42 632 17 41. Pod tym numerem codziennie - **w okresie wakacji i ferii w dniach w których odbywa się transport na obozy** - przez całą dobę pracownicy Almatu służą informacjami związanymi **WYŁĄCZNIE** z wyjazdami i powrotami z obozów/kolonii.

2. Adres i numer telefonu obiektu, w którym zakwaterowani są uczestnicy obozu znajduje się na umowie-zgłoszeniu.

3. W trakcie trwania imprez dla młodzieży mogą być wykonywane przez przedstawiciela organizatora zdjęcia, pozowane i nie pozowane, jednak zawsze za wiedzą i domniemaną zgodą osób znajdujących się w kadrze. Za domniemaną zgodę uznaje się dobrowolne uczestnictwo/pozowanie do zdjęcia. Zdjęcia te wykorzystywane będą wyłącznie do promocji imprezy w materiałach reklamowych w ramach marketingu bezpośredniego, na stronach internetowych, social mediach i innych przez AT Wonderlands Sp. z o.o., oraz w firmach współpracujących i sponsorujących organizatora, a także do dystrybucji wewnętrznej wśród osób znajdujących się na zdjęciu. W przypadku braku zgody na wykorzystanie zdjęć w celach wskazanych powyżej, zobowiązuje się Rodziców lub Prawnych Opiekunów do wypełnienia oświadczenia o braku zgody na wykorzystanie wizerunku, a uczestników imprez do unikania sytuacji w których mogą być sfotografowani, a w przypadku mimowolnego sfotografowania zwrócenia uwagi wykonawcy zdjęcia z prośbą o jego skasowanie.

G. Transport

1. Organizator korzysta z autokarów Almatu oraz innych koncesjonowanych przewoźników drogowych. Autokary innych firm są oznaczone tablicą z logo Almatu umieszczoną za przednią szybą autokaru. Wszystkie autokary wykorzystywane przez Organizatora / Almatu posiadają rozkładane siedzenia, radiomagnetofon i mikrofon oraz wyposażenie dodatkowe, wymienione w ofercie.

2. W przypadku bardzo małej ilości zainteresowanych (mniej niż 6 osób), organizator zastrzega sobie prawo odwołania dojazdów z danej trasy lub miejscowości, o czym niezwłocznie powiadomi podróżnego na trwałym nośniku, nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. Podróżny, któremu odwołano dojazd ma prawo wyboru innego miejsca wyjazdu, na trasie realizowanej przez Almatu/Wonderlands, za zwrotem całości wpłaconej wcześniej dopłaty za miejsce wsiadania. Podróżny po otrzymaniu powiadomienia od organizatora, w wyznaczonym terminie informuje organizatora, że przyjmuje proponowaną zmianę miejsca wyjazdu albo odstępuje od umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie.

3. Istnieje możliwość zmiany miejsca wyjazdu lub powrotu. Zmian tych można dokonać bezpłatnie nie później niż 10 dni przed rozpoczęciem imprezy. W przypadku dokonywania zmian w 15 dniu lub później przed rozpoczęciem imprezy każdorazowo pobierana jest opłata wysokości 80 PLN od osoby. Nie jest możliwa ze względów technicznych, zmiana miejsca wyjazdu lub powrotu w okresie późniejszym niż 5 dni przed rozpoczęciem obozu.

4. Podczas przejazdów możliwe są przesiadki, a trasy do miejsca przesiadkowego mogą być realizowane innymi środkami transportu niż autokar docelowy, takimi jak np. samochód osobowy, mikrobus lub inny autokar.

5. W przypadku wyjazdów autokarowych ilość bagażu ograniczona jest do jednej sztuki bagażu zasadniczego (max. 20 kg) oraz jednej sztuki bagażu podręcznego (do 5 kg) na osobę. Obsługa autokarów ma prawo odmówić zabrania bagażu, który przekracza te limity. Każdy bagaż zasadniczy przekazywany obsłudze powinien być podpisany imieniem i nazwiskiem właściciela.

6. Na miejsce zbiórki należy się zgłosić minimum 15 minut przed planowanym odjazdem autokaru. Miejsca w autokarach wskazuje Uczestnikom pilot podczas wsiadania do autokaru docelowego.

7. Biorąc pod uwagę bezpieczeństwo pasażerów oraz komfort podróżowania uprasza się podróżnych o spożywanie posiłków oraz ciepłych napoi w trakcie postojów autokaru. Jeśli fotele są wyposażone w pasy bezpieczeństwa, należy pasy te mieć zapięte w trakcie przejazdu autokaru.



8. Możliwość korzystania z toalet w autokarach ze względu na ich małą pojemność oraz komfort podróżowania jest ograniczona do sytuacji nadzwyczajnych. Prosimy o korzystanie z toalet publicznych podczas przerw w podróży i zabranie ze sobą drobnych monet (bilonu) na związane z tym płatności.
9. Prosimy o upewnienie się, czy po zakończeniu podróży nie został pozostawiony w autokarach i innych środkach transportu bagaż osobisty (przewożony pod nadzorem pasażera) oraz zasadniczy - przekazany obsłudze autokaru.
10. Na trasie przejazdu autokaru do miejsca docelowego średnio co ok. 4,5 godziny organizowane są postoje, jeśli tylko jest możliwe - na parkingach z toaletą i barem. Czas postoju wynosi od 20 do 45 minut.
11. Pasażerowie zobowiązani są do przestrzegania wskazań kierowców i personelu pokładowego w zakresie dotyczącym bezpieczeństwa i organizacji.

H. Zakwaterowanie

1. W katalogu podano położenie, rodzaj i adres obiektów zakwaterowania.
2. Wszystkie obiekty zakwaterowania obozów/kolonii są dopuszczane do eksploatacji na mocy odpowiednich, obowiązujących w Polsce zgłoszone do właściwego terytorialnie Kuratorium Oświaty i dopuszczone do działalności przez Państwowego Inspektora Sanitarnego oraz Straż Pożarną. Opis rodzaju zakwaterowania, standardu, infrastruktury oraz wyposażenia pokoi znajduje się w ofercie.
3. W większości obiektów zakwaterowania doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 15.00, a kończy o godzinie 9.00. Uczestnicy podczas oczekiwania na zakwaterowanie oraz po wykwaterowaniu w ostatnim dniu pobytu składają bagaże w miejscu wskazanym przez opiekunów.
4. Podczas przydziału pokoi staramy się brać pod uwagę przekazane prośby dotyczące zakwaterowania. Ze względu na rozkład pokoi w obiekcie nie zawsze jest to jednak możliwe.

I. Posiłki

1. Ilość i rodzaj posiłków określone są w opisie świadczeń danej imprezy. Posiłki i napoje w trakcie przejazdów nie są przewidziane, prosimy o zabranie odpowiedniej ilości prowiantu na drogę oraz kieszonkowego na zakup żywności na drogę powrotną.
2. Wydawany na drogę powrotną uczestnikom obozów/kolonii prowiant zastępuje jeden posiłek. Prosimy o zwrócenie uwagi, że przy dłuższym przejeździe może on nie być wystarczający na całą podróż powrotną. W takim przypadku prosimy o zapewnienie uczestnikom środków na zakup dodatkowych posiłków.
3. Posiłki zapewnione podczas wypoczynku są przygotowywane zgodnie z zasadami zbiorowego żywienia. Ze względów organizacyjnych nie zawsze możliwe jest zapewnienie uczestnikom wyżywienia w formie specjalistycznej diety. Informacje o tym jakie diety są możliwe do realizacji w danym ośrodku podano w ofercie. Wybór diety łączy się najczęściej z koniecznością dopłaty i winien być dokonany z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Jeśli w skład wyżywienia wchodzi podwieczorek, to może on być podawany przy obiedzie w postaci np. owocu, słodyczy, jogurtu itp.

J. Ubezpieczenie

1. Każdy uczestnik imprezy organizowanej przez Organizatora jest ubezpieczony na mocy podpisanej umowy generalnej z ubezpieczycielem w zakresie podanym w „Warunkach uczestnictwa”.
2. Uczestnik musi spełnić wymogi zdrowotne, umożliwiające uczestnictwo w danej imprezie w sposób nie zagrażający życiu i zdrowiu jego samego lub innych uczestników imprezy oraz potwierdzić je w Karcie Kwalifikacyjnej.
3. Ubezpieczenie zawarte w cenie imprezy odbywającej się w Polsce nie obejmuje kosztów leczenia, w tym zakupu lekarstw. Obcokrajowcy, nieposiadający prawa do bezpłatnego leczenia w Polsce powinni we własnym zakresie wykupić polisę ubezpieczeniową na pokrycie ewentualnych kosztów leczenia podczas trwania imprezy.
4. Uczestnicy obozów młodzieżowych cierpiący na choroby przewlekłe muszą przed wyjazdem uzyskać zgodę i zalecenia lekarza oraz odnotować je w Karcie Kwalifikacyjnej. Organizator nie zapewnia lekarstw i środków medycznych stosowanych przy chorobach przewlekłych i chronicznych.
5. Z roszczeniami wynikającymi z ubezpieczeń uczestnicy występują bezpośrednio do ubezpieczyciela. Szczegółowych informacji udzielają sprzedawcy.
6. W przypadku obozów/kolonii, jeśli na podstawie orzeczenia lekarskiego Uczestnik imprezy nie spełnia wymogów zdrowotnych umożliwiających mu dalsze uczestnictwo w imprezie, wychowawcy poinformują o tym telefonicznie Rodziców lub Opiekunów Prawnych. W takim przypadku, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia, powinni oni odebrać Uczestnika z miejsca odbywania obozu/kolonii.
7. Prosimy o zwrócenie szczególnej uwagi na przechowywanie pieniędzy, telefonów komórkowych i innych przedmiotów wartościowych w czasie trwania obozu/kolonii. Powinny one być zawsze noszone w sposób bezpieczny przy sobie. Należy również zwrócić uwagę przed każdym opuszczeniem pokoju, aby jego drzwi i okna pozostawały zamknięte.
8. Dodatkowe informacje w sprawie ubezpieczeń można uzyskać w przedstawicielstwach Signal Iduna S.A na terenie całego kraju, w biurze Organizator oraz na stronie internetowej w sekcji dokumenty do pobrania.

Ważne od 01.01.2023



Informacje Dodatkowe:

Ochrona danych osobowych.

Informujemy, że Administratorem danych osobowych podanych w niniejszej umowie jest Agencja Turystyczna „Wonderlands” Sp. z o.o. z siedzibą: 41-500 Chorzów ul. Dąbrowskiego 69/1. W celu realizacji przysługujących uprawnień oraz innych spraw dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Administratorem (e-mail: iod@wonderlands.pl, tel. 322530531). Ponadto, w zakresie dotyczącym zawartego ubezpieczenia Administratorem danych osobowych uczestników imprez turystycznych organizowanych przez Organizatora jest SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą: 01-208 Warszawa, ul. Przyokopowa 31 (e-mail: info@signal-iduna.pl, tel. +48 22 505 65 06). W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez ubezpieczyciela można skontaktować się bezpośrednio z inspektorem ochrony danych e-mail: iod@signal-iduna.pl lub pisemnie na podany adres. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratorów w celu realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania (na podstawie artykułu 6 pkt. 1 lit. b. RODO), w celu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora w tym marketingu bezpośredniego (na podstawie artykułu 6 pkt 1. lit.f. RODO), w celu wykonania ciężących na organizatorze obowiązków prawnych oraz ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże podanie danych osobowych wskazanych w formularzu umowy jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy na organizację imprezy turystycznej. Odbiorcami danych osobowych będą organizator imprezy turystycznej, a także podmioty realizujące świadczenia związane z realizacją umowy, takie jak: przewoźnicy, hotele, firmy ubezpieczeniowe, a także biura współpracujące na podstawie umów agencyjnych. Jeśli realizacja umowy będzie tego wymagała dane osobowe będą przekazywane do państw trzecich. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy a po jego zakończeniu do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa. Informujemy o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych, a także o prawie do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do przenoszenia danych. W związku z tym, że dane osobowe są przetwarzane również do celów marketingu bezpośredniego, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść w dowolnym momencie, bezpłatnie sprzeciw, wobec tego przetwarzania. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. W dowolnym momencie istnieje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na wypełnianiu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją. Przysługujące uprawnienia można wykonać przesyłając stosowną informację na adres mailowy Administratora. Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie dotyczących ich danych osobowych narusza przepisy RODO.

W związku z nowelizacją Ustawy o usługach turystycznych od 26.11.2016 - art. 10f ust. 3 z dniem 26 listopada 2016 r. Organizator składa miesięczne deklaracje i wpłaca składkę do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego. TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY to tzw. II filar zabezpieczenia finansowego organizatorów turystyki i pośredników turystycznych. Celem utworzenia Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego jest zapewnienie środków na pokrycie kosztów powrotu do kraju oraz zwrot wpłat za niezrealizowane i przerwane imprezy turystyczne dla klientów biur podróży, które utracą płynność finansową i ogłoszą niewypłacalność. Zgłoszenia klientów organizatorów turystyki przyjmuje właściwy marszałek województwa. Składka na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny dodatkowo płatna - składka 2 zł.

Zgodnie z rozporządzeniem (D.U. 2020 r. poz. 2379), które weszło w życie 1 stycznia 2021, do cen imprez organizowanych i sprzedawanych przez Organizatora zostanie doliczona składka, którą biuro ma obowiązek w całości przeznaczać na TURYSTYCZNY FUNDUSZ POMOCOWY. Jest to bezzwrotna opłata doliczana do każdej umowy, zbierana na wypadek sytuacji kryzysowych na rynku. Obowiązek pobierania składek na TURYSTYCZNY FUNDUSZ POMOCOWY dotyczy wszystkich organizatorów imprez turystycznych działających na polskim rynku. Składka na Turystyczny Fundusz Pomocowy dodatkowo płatna - składka 2 zł.

Warunki oraz zakres ubezpieczenia:

1. Na mocy zawartej pomiędzy SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. i BIUREM PODRÓŻY umowy generalnej ubezpieczenia nr 202334 z dnia 31.10.2013r. Każdy uczestnik imprezy turystycznej BIURA PODRÓŻY zgłoszony do SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. zgodnie z postanowieniami umowy generalnej objęty jest ubezpieczeniem Następstw Nieszczęśliwych Wypadków na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz może zostać objęty ubezpieczeniem Kosztów Imprezy Turystycznej. Pakiety ubezpieczeniowe BIURA PODRÓŻY obejmuje: Polska STANDARD NNW 10.000 PLN
2. Niżej podpisany/na deklaruje za siebie i za innych uczestników imprezy, w imieniu których dokonuje płatności za imprezę turystyczną, że przed zawarciem umowy uczestnictwa/ umowy zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej otrzymałem/am następujące OWU: Ogólne Warunki Ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zatwierdzone uchwałą nr 6/Z/2015 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z dnia 16.02.2015 roku zmienione aneksem nr 1 z dnia 15.12.2015 roku oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia KOSZTÓW IMPREZY TURYSTYCZNEJ zatwierdzone uchwałą Nr 17/Z/2013 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A z dnia 27.03.2013 roku zmienione z aneksem nr 1 z dnia 17.06.2015 roku oraz aneksem nr 2 z dnia 15.12.2015 r. oraz z Informacją o Produkcie Ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków na terenie Rzeczypospolitej Polskiej SIGNAL IDUNA Polska TU S.A., stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
3. Ubezpieczony wyraża zgodę na udostępnienie SIGNAL IDUNA przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców (a także zwalnia lekarzy w kraju i za granicą z tajemnicy lekarskiej) w celu ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia. Zgoda jest ważna pod warunkiem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego. Ubezpieczyciel przetwarza dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania”.



STANDARDOWY FORMULARZ INFORMACYJNY DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ, JEŻELI NIE JEST MOŻLIWE UŻYCIE HIPERŁĄCZA

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302. W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Przedsiębiorstwo Agencja Turystyczna Wonderlands Sp. z o.o. zwana dalej Organizatorem będzie ponosiła pełną odpowiedzialność za należyłą realizację całości imprezy turystycznej. Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, Organizator posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłat i, jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby Organizator stał się niewypłacalny.

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżni otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Podróżni otrzymają awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Podróżni mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.
- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżni może rozwiązać umowę. Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżni ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
- Podróżni mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.
- W wyjątkowych okolicznościach - na przykład jeżeli w docelowym miejscu podróży występują poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną - podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie.
- Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią i możliwą do uzasadnienia opłatą.
- Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.
- Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.
- Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji.
- W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. Organizator wykupił w SIGNAL IDUNA Polska T.U. S.A. ,ul. Sokolska 65, 40-087 Katowice, telefon +48 323511780, adres email: katowice@signal-iduna.pl zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, Ligonia 46, 40-037 Katowice, tel. +48 (32) 20 78 888, kancelaria@slaskie.pl jeżeli z powodu niewypłacalności AGENCJA TURYSTYCZNA WONDERLANDS SP. Z O.O. dojdzie do odmowy świadczenia usług. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32015L2302>